



ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

Diligencia para hacer constar que las siguientes páginas de este documento se corresponden con la información que consta en la Secretaria de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Sevilla relativa al programa oficial de la asignatura “Administración de Empresas y Organización de la Producción” (1140024) del curso académico “2007-2008”, de los estudios de “Ingeniero Técnico Industrial. Especialidad en Mecánica (Plan 2001)”.

Regina M^a Nicaise Fito

Gestora de Centro

Código:PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ.
Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <https://pfirma.us.es/verifirma>

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ	PÁGINA	1/10

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA			
TITULACIÓN:	<i>Ingeniería Técnica Mecánica</i>		
NOMBRE:	<i>Administración de Empresas y Organización de la Producción</i>		
NOMBRE (INGLÉS):			
CÓDIGO:	<i>1140024</i>	AÑO DE PLAN ESTUDIO:	<i>2001</i>
TIPO:	<i>troncal</i>		
CRÉDITOS:	Totales	Teóricos	Prácticos
L.R.U.	<i>6</i>		
E.C.T.S.			
CURSO:	<i>3</i>	CUATRIMESTRE:	<i>2</i>
		CICLO:	<i>1</i>

COORDINADOR DESIGNADO POR EL DEPARTAMENTO:
<i>Eva Arco Martínez</i>

DATOS BÁSICOS DE LOS PROFESORES			
NOMBRE:			
CENTRO/DEPARTAMENTO:			
ÁREA:			
Nº DE DESPACHO:		TELÉFONO:	
E-MAIL:			
URL WEB:			
NOMBRE:	<i>Eva Arco</i>		
CENTRO/DEPARTAMENTO:	<i>Escuela Universitaria Politecnica</i>		
ÁREA:	<i>Organización de Empresas</i>		
Nº DE DESPACHO:		TELÉFONO:	
E-MAIL:	<i>arco@us.es</i>		
URL WEB:			

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA	
1. Descriptores según BOE	
2. Situación	
<i>2.1. Conocimientos y destrezas previos</i>	
<i>2.2. Contexto dentro de la titulación</i>	
<i>2.3. Recomendaciones</i>	

2.4. Adaptaciones para estudiantes con necesidades especiales (estudiantes extranjeros, estudiantes con alguna discapacidad,...):

3. Competencias que se desarrollan

3.1. Genéricas o transversales

Incluir listado de competencias en formato tabla y valorar de 0 a 4 el grado de entrenamiento de cada una: 0, no se entrena; 1, se entrena débilmente; 2, se entrena de forma moderada; 3, se entrena de forma intensa; 4, entrenamiento definitivo de la competencia (no se volverá a entrenar después).

-

3.2. Específicas

Incluir listado de competencias en formato tabla y valorar de 0 a 4 el grado de entrenamiento de cada una: 0, no se entrena; 1, se entrena débilmente; 2, se entrena de forma moderada; 3, se entrena de forma intensa; 4, entrenamiento definitivo de la competencia (no se volverá a entrenar después).

Cognitivas (saber):

-

Procedimentales/Instrumentales (saber hacer):

-

Actitudinales (ser):

-

Nota: Puede hacerse un único listado de competencias (transversal y específico).

4. Objetivos

-

5. Metodología	
Número de horas de trabajo del alumno	
5.1. Primer Semestre	Nº de horas
Clases teóricas	
Clases prácticas	
Exposiciones y seminarios	
Tutorías especializadas	A) Colectivas
	B) Individuales
Realización de actividades académicas dirigidas:	
A) Con presencia del profesor:	
B) Sin presencia del profesor:	
Otro trabajo personal Autónomo:	
A) Horas de estudio:	
B) Preparación de Trabajo Personal:	
C)	
D)	
E)	
F)	
Realización de exámenes:	
Examen escrito:	
Exámenes orales (control del trabajo personal):	
Otros:	
Nº total de horas	
Trabajo total del estudiante	

5.2. Segundo Semestre	Nº de horas
Clases teóricas	
Clases prácticas	
Exposiciones y seminarios	
Tutorías especializadas	A) Colectivas
	B) Individuales
Realización de actividades académicas dirigidas:	
A) Con presencia del profesor:	
B) Sin presencia del profesor:	
Otro trabajo personal Autónomo:	
A) Horas de estudio:	
B) Preparación de Trabajo Personal:	
C)	
D)	
E)	
F)	
Realización de exámenes:	
Examen escrito:	
Exámenes orales (control del trabajo personal):	
Otros:	
Nº total de horas	
Trabajo total del estudiante	

Código:PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ.

Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <https://pfirma.us.es/verifirma>

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ	PÁGINA	4/10

6. Técnicas docentes		
(Señale con una X las técnicas que va a utilizar en el desarrollo de su asignatura. Puede señalar más de una. También puede sustituirlas por otras):		
Sesiones académicas teóricas:	Exposición y debate:	Tutorías especializadas:
Sesiones académicas prácticas:	Visitas y excursiones:	Controles de lectura obligatoria:
Otras (especificar):		
6.1. Desarrollo y justificación		

7. Bloques temáticos
(Dividir el temario en grandes bloques temáticos. No hay número mínimo ni máximo.) En cada bloque temático, se pueden indicar los aspectos de contenido instrumentales y actitudinales que se van a entrenar)
•

8. Bibliografía y otras fuentes documentales
8.1. General
•
8.2. Específica
•

9. Técnicas de evaluación
Enumerar tomando como referencia el catálogo de la correspondiente guía común.
•
9.1. Criterios de evaluación y calificación

10. Organización docente semanal (Sólo indicar el número de horas que a ese tipo de sesión va a dedicar el estudiante cada semana)

	Sesiones Teóricas		Sesiones Prácticas		Actividad 1 Ponderador (P):		Actividad 2 Ponderador (P):		Actividad 3 Ponderador (P):		Actividad 4 Ponderador (P):		Exámenes	Temas del temario a tratar
	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP		
1^{er} Cuatr														
1ª Semana														
2ª Semana														
3ª Semana														
4ª Semana														
5ª Semana														
6ª Semana														
7ª Semana														
8ª Semana														
9ª Semana														
10ª Semana														
11ª Semana														
12ª Semana														
13ª Semana														
14ª Semana														
15ª Semana														
16ª Semana														
17ª Semana														
18ª Semana														
19ª Semana														
20ª Semana														
Total de horas														
Total de ECTS														

Actividad 1	
Actividad 2	
Actividad 3	
Actividad 4	

Distribuya el número de horas que ha respondido en el punto 5 en 20 semanas para una asignatura cuatrimestral y 40 anuales

	Sesiones Teóricas		Sesiones Prácticas		Actividad 1 Ponderador (P):		Actividad 2 Ponderador (P):		Actividad 3 Ponderador (P):		Actividad 4 Ponderador (P):		Exámenes	Temas del temario a tratar
	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP	H	HXP		
2^{er} Cuatr														
1ª Semana														
2ª Semana														
3ª Semana														
4ª Semana														
5ª Semana														
6ª Semana														
7ª Semana														
8ª Semana														
9ª Semana														
10ª Semana														
11ª Semana														
12ª Semana														
13ª Semana														
14ª Semana														
15ª Semana														
16ª Semana														
17ª Semana														
18ª Semana														
19ª Semana														
20ª Semana														
Total de horas														
Total de ECTS														

Actividad 1	
Actividad 2	
Actividad 3	
Actividad 4	

11. Temario desarrollado
(Con indicación de las competencias que se van a trabajar en cada tema).
•

12. Mecanismos de control y seguimiento
(al margen de los contemplados a nivel general para toda la experiencia piloto, se recogerán aquí los mecanismos concretos que los docentes propongan para el seguimiento de cada asignatura).
•

1

PROGRAMA 2006/2007

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Y ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS:

TEMA 1.-CONCEPTO DE EMPRESA

1. Concepto de empresa y empresario
2. Clases de empresas

TEMA 2.-COSTES EMPRESARIALES

1. Concepto de coste, gasto, pago, ingreso y beneficio
2. Producción y productividad
3. Tipos de coste
4. determinación del punto muerto

TEMA 3.-INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD

1. Concepto de contabilidad
2. Patrimonio empresarial y situaciones patrimoniales
3. Masas Patrimoniales
4. Contabilidad por partida doble
5. Gastos e ingresos de la empresa

TEMA 4.-EL PROCESO CONTABLE

1. Composición de las cuentas anuales
2. Funcionamiento de los libros contables
3. Determinación del resultado empresarial
4. El IVA
5. Efectos comerciales
6. Cuentas de personal
7. Regularización

2

TEMA 5.-ANÁLISIS DE BALANCES CONTABLES

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ	PÁGINA	8/10

1. Composición de un Balance
2. Los Ratios como elemento de análisis
 - a. Ratios de Rentabilidad
 - b. Ratios de Solvencia
 - c. Ratios de Liquidez

TEMA 6.-ESTUDIO Y SELECCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

1. Concepto de inversión
2. Variables fundamentales que componen un proyecto de inversión
3. Métodos estáticos
4. Métodos dinámicos

ORGANIZACIÓN DE LA PRODUCCIÓN:

TEMA 7.-TIPOS DE PRODUCCIÓN Y NECESIDADES DE GESTIÓN.

1. El concepto de producción.
2. El proceso productivo: Tipos de producción.
3. Producción por proyectos.
4. Montaje bajo pedido.
5. Fabricación para stock.
6. Prestación de servicios.
7. La gestión de la producción: Necesidades según los tipos.
8. Subsistema de planificación.
9. Subsistema de programación.
10. Subsistema de control.
11. Subsistema de costes.

TEMA 8.-EL PROCESO DE GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN.

1. La previsión de la demanda.
2. Características de la previsión.
3. Técnicas cualitativas.
4. Técnicas cuantitativas.
5. Planificación de la producción.
6. Horizonte del plan.
7. Elaboración del plan maestro agregado.
8. Elaboración del plan maestro detallado.
9. Gestión de materiales.

TEMA 9.-METODOS MATEMATICOS PARA LA PLANIFICACION

1. Programación Lineal
2. Construcción de modelos de Programación Lineal
3. El problema de transporte
4. Modelos de Grafos
5. Problema de la Ruta Mínimo

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ	PÁGINA	9/10

6. Problema del Flujo Máximo

TEMA 10.-PROGRAMACION Y CONTROL DE PROYECTOS

1. Programación y control de proyectos.
2. Redes de optimización.
3. Grafico PERT.
4. Análisis y Cálculo de camino critico.
5. Algoritmo de resolución
5. Construcción y análisis de un caso de estudio.

TEMA 11.-PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL TALLER 1

1. Introducción a la Gestión de Inventarios
2. EOQ
3. Modelo con rotura de stock
4. Modelo con restricción de la capacidad
5. Modelos con descuento en los precios

TEMA 12.-PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL TALLER 2

- 1.- Problemas de colas
- 2.- Problemas de secuenciación
- 3.- Problemas de equilibrado de cadenas de montaje

BIBLIOGRAFIA:

- Aguer Hortal, M., Pérez Gorostegui, E.: “Teoría y práctica de economía de la empresa”, Ed. Centro de estudios Ramón Areces, 1997
- Domínguez Machuca, J.A., García González, S.: “Dirección de operaciones”, Ed. McGraw Hill, 1995
- Prawda, J.: “Métodos y modelos de investigación de operaciones”, Ed. Limusa, 1981
- 5
- Rubín Córdoba, F.: “Contabilidad general y tesorería. Grado medio”, Ed. Algaida, 1999

EXAMENES:

El examen constara de dos partes, una relacionada con la administración de empresas y otra con la organización de la producción. Para aprobar la asignatura hay que aprobar cada parte por separado. La nota final de la asignatura se obtendrá por media entre lo obtenido en cada una de las partes antes mencionadas, siempre que sea igual o superior a 5 puntos. El examen de cada parte podrá tener preguntas teóricas (tipo test, cortas o largas), preguntas teórico prácticas y/o preguntas prácticas.

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM7108V7CPMQh+0jW0DbMPEo3qJ	PÁGINA	10/10