



ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

Diligencia para hacer constar que las siguientes páginas de este documento se corresponden con la información que consta en la Secretaria de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Sevilla relativa al programa oficial de la asignatura “Planificación, Control y Ejecución de Proyectos” (1140046) del curso académico “2011-2012”, de los estudios de “Ingeniero Técnico Industrial. Especialidad en Mecánica (Plan 2001)”.

Regina M<sup>a</sup> Nicaise Fito

Gestora de Centro

Código:PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmprILG5.  
Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <https://pfirma.us.es/verifirma>

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmprILG5	PÁGINA	1/4



válido hasta extinción del plan 2001

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**  
**"Planificación Control y Ejecución de Proyectos"**

INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL.ESPECIALIDAD EN MECÁNICA (Plan 2001)

Departamento de Ingeniería del Diseño

Escuela Politécnica Superior

**DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA**

<b>Titulación:</b>	INGENIERO TÉCNICO INDUSTRIAL.ESPECIALIDAD EN MECÁNICA (Plan 2001)
<b>Año del plan de estudio:</b>	2001
<b>Centro:</b>	Escuela Politécnica Superior
<b>Asignatura:</b>	Planificación Control y Ejecución de Proyectos
<b>Código:</b>	1140046
<b>Tipo:</b>	Optativa
<b>Curso:</b>	3º
<b>Período de impartición:</b>	Cuatrimestral
<b>Ciclo:</b>	1
<b>Área:</b>	Expresión Gráfica en la Ingeniería (Area responsable)
<b>Horas :</b>	45
<b>Créditos totales :</b>	4.5
<b>Departamento:</b>	Ingeniería del Diseño (Departamento responsable)
<b>Dirección física:</b>	C/VIRGEN DE ÁFRICA, 7, 41011, SEVILLA
<b>Dirección electrónica:</b>	<a href="http://www.us.es/centros/departamentos/departamento_I0F3">http://www.us.es/centros/departamentos/departamento_I0F3</a>

**OBJETIVOS Y COMPETENCIAS**

**Objetivos docentes específicos**

Definir los objetivos de un proyecto  
Comprender los conceptos y términos de gestión de proyectos  
Determinar tareas, duraciones, recursos y datos  
Asignar costos a recursos y tareas  
Asignar calendarios base distintos a los recursos  
Personalizar el perfil de trabajo de una asignación de recursos  
Localizar sobreasignaciones de recursos  
Establecer una línea de base de la programación del proyecto  
Creación de informes de estado

Código:PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmp rILG5. Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <a href="https://pfirma.us.es/verifirma">https://pfirma.us.es/verifirma</a>			
FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmp rILG5	PÁGINA	2/4

## Competencias específicas

- Ser capaz de definir los objetivos de un proyecto
- Comprender los conceptos y términos de gestión de proyectos
- Ser capaz de determinar tareas, duraciones, recursos y datos
- Ser capaz de asignar costos a recursos y tareas
- Ser capaz de asignar calendarios base distintos a los recursos
- Ser capaz de personalizar el perfil de trabajo de una asignación de recursos
- Ser capaz de localizar sobreasignaciones de recursos
- Ser capaz de establecer una línea de base de la programación del proyecto
- Ser capaz de crear informes de estado

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

### BLOQUE I: INTRODUCCIÓN A LA PLANIF., PROG., CONTROL Y SEG. DE PROYECTOS

Tema 1: Conceptos y Generalidades: Definición de planificación, programación, ejecución, control y gestión de obras. Proceso de dirección de proyectos. Éxito del proyecto. La Gestión del proyecto. Actividades de la dirección de proyectos.

Tema 2: Administración y control del proyecto: Sistema de administración y control del proyecto. Control de la programación. Actuación y revisión. Control de costes del proyecto. Informes de progreso. Programas de ordenador para la administración de proyectos.

### BLOQUE II: PLANIFICACIÓN DE PROYECTOS

Tema 3: Objetivos del Proyecto: Definición de objetivos del proyecto. Propósito de la definición formal de objetivos. Documento de objetivos del proyecto. Preparación de un documento de objetivos. Directrices para productos. Definición de los criterios de terminación.

Tema 4: Planificación: Definición de un plan. Definición de las tareas. Definición de los recursos.

Tema 5: Tareas: Tareas repetitivas. Duración de las tareas. Reorganización de tareas. Contracción y expansión de esquemas. Calendario.

Tema 6: Recursos: Asignación y eliminación de recursos. Control de los recursos. Calendario. Relaciones recursos-tareas.

Tema 7: Estimación de costes y tiempos: Validación de estimaciones. La estimación de recursos. Control de la acumulación de costos.

Técnicas de descomposición. Modelos empíricos de estimación. Herramientas automáticas de estimación. Presentación del costo por tarea.

### BLOQUE III: PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS

Tema 8: Programación por grafos: Cálculo de tiempos en PERT y CPM. Holguras en PERT y CPM, Probabilidad de los plazos en el PERT. Relación costo-tiempo, nivelación de recursos

Tema 9: Programación del proyecto: Planificación temporal. Programación preliminar. Calendario del proyecto. Determinación y balance de recursos. Plan de trabajo. Relaciones recursos-tareas. Paralelismo. Distribución de esfuerzos. Métodos de planificación temporal. Planificación organizativa. El plan del proyecto.

### BLOQUE IV: CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS

Tema 10: Evaluación de la programación: Verificación de la relación entre tareas. Identificación de la ruta crítica. Recursos sobreasignados. Estrategias para reducir la programación. Estrategias para reducir la sobreasignación de recursos.

Tema 11: Control y seguimiento de proyectos: Propósito del seguimiento. Frecuencia del seguimiento. Información del progreso. Estimación para terminar. Informe de situación. Reuniones para información. Control de cambios. Información del proyecto terminado.

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

### Relación de actividades formativas del cuatrimestre

#### Clases teóricas

Horas presenciales: 15.0

Horas no presenciales: 0.0

#### Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Se impartirán clases magistrales

Código:PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmPrILG5. Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <a href="https://pfirma.us.es/verifirma">https://pfirma.us.es/verifirma</a>			
FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmPrILG5	PÁGINA	3/4

## Prácticas de Laboratorio

---

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 0.0

### Metodología de enseñanza-aprendizaje:

La metodología será activa y participativa implicando al alumno en la resolución de ejercicios prácticos y fomentando así su reflexión-acción exponiéndole experiencias concretas, fomentando su aprendizaje activo.

## SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

### Evaluación continua y evaluación de las prácticas

---

Para los conocimientos teóricos se valorará la participación activa en clase y la realización de pruebas objetivas acordes al desarrollo de la materia.

Para los conocimientos prácticos, a lo largo del curso se evalúan mediante la exposición de los trabajos prácticos que se proponen. En los ejercicios se valoran los siguientes aspectos:

- Planteamiento general del problema.
- Soluciones adoptadas.
- Nivel de terminación.
- Nivel de presentación.
- Cumplimiento de la fecha fijada.

Las pruebas se realizan en las fechas programadas de común acuerdo entre profesor y alumnos.

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	06/06/2018
ID. FIRMA	PFIRM861BU4Z8Yw6TXCIqmLmp rILG5	PÁGINA	4/4