



ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

Diligencia para hacer constar que las siguientes páginas de este documento se corresponden con la información que consta en la Secretaría de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Sevilla relativa al programa oficial de la asignatura “Empresa” (2090006) del curso académico “2016-2017”, de los estudios de “Grado en Ingeniería Química Industrial”.

Regina M^a Nicaise Fito

Gestora de Centro

Código:PFIRM600K64AHKY+r4Db0G5Ra9n8WR.
Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <https://pfirma.us.es/verifirma>

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	02/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM600K64AHKY+r4Db0G5Ra9n8WR	PÁGINA	1/3

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
"Empresa"**

Grado en Ingeniería Química Industrial

Departamento de Organización Industrial y Gestión Emp.II

Escuela Politécnica Superior

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Titulación:	Grado en Ingeniería Química Industrial
Año del plan de estudio:	2010
Centro:	Escuela Politécnica Superior
Asignatura:	Empresa
Código:	2090006
Tipo:	Troncal/Formación básica
Curso:	1º
Período de impartición:	Cuatrimestral
Ciclo:	0
Área:	Organización de Empresas (Área responsable)
Horas :	150
Créditos totales :	6.0
Departamento:	Organización Industrial y Gestión Emp.II (Departamento responsable)
Dirección física:	CAMINO DESCUBRIMIENTOS, S/N.- ISLA CARTUJA, 41092, SEVILLA
Dirección electrónica:	

OBJETIVOS Y COMPETENCIAS**Objetivos docentes específicos**

Aportar conocimientos básicos sobre la empresa y su entorno.
Conocer aspectos básicos organizativos y de gestión en la empresa.

Competencias:**Competencias transversales/genéricas**

G07-Capacidad de análisis y síntesis
G03-Capacidad de organizar y planificar
G01-capacidad de Resolución de problemas
G02- capacidad Toma de decisiones
G04-Capacidad de aplicar los conocimientos en la practica

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	02/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM600K64AHKY+r4Db0G5Ra9n8WR	PÁGINA	2/3

Competencias específicas

E06-Conocimiento del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa
Organización y gestión de empresas

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

BLOQUE 1: CONCEPTO DE EMPRESA
BLOQUE 2: CONTABILIDAD
BLOQUE 3: PROYECTOS DE INVERSIÓN
BLOQUE 4: GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del cuatrimestre

Clases teóricas

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 45.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Clase Magistral y Participativa, en la que el profesor introduce los conceptos teóricos fundamentales de la materia, permitiendo la participación activa de los alumnos en la introducción de los diferentes conceptos.

Competencias que desarrolla:

G07-Capacidad de análisis y síntesis
G03-Capacidad de organizar y planificar
G01-capacidad de Resolución de problemas
G02- capacidad Toma de decisiones
G04-Capacidad de aplicar los conocimientos en la practica

Prácticas de campo

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 45.0

Metodología de enseñanza-aprendizaje:

Planteamiento, resolución y discusión de diferentes casos de estudio, con el objeto de fomentar la identificación de los conceptos descritos en las clases teóricas.

Competencias que desarrolla:

Aplicación de los conceptos adquiridos a nivel teórico

SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación estará basada en uno o varios de los siguientes sistemas:

- Evaluación continua
- Prácticas y trabajos
- Exámenes
- Cualquier otro específico de la materia

El peso concreto de esos criterios se detallará por el profesor en el proyecto docente

Código:PFIRM600K64AHKY+r4Db0G5Ra9n8WR. Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: https://pfirma.us.es/verifirma			
FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	02/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM600K64AHKY+r4Db0G5Ra9n8WR	PÁGINA	3/3