



ESCUELA POLITÉCNICA SUPERIOR

Diligencia para hacer constar que las siguientes páginas de este documento se corresponden con la información que consta en la Secretaría de Dirección de la Escuela Politécnica Superior de la Universidad de Sevilla relativa al programa oficial de la asignatura **EMPRESA** del curso académico **2013-2014** de los estudios de **DOBLE GRADO EN INGENIERÍA ELÉCTRICA E INGENIERÍA ELECTRÓNICA INDUSTRIAL**.

Regina M<sup>a</sup> Nicaise Fito

Gestora de Centro

Código:PFIRM734BYJTG6iUGAUk10z/t4f07.  
Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <https://pfirma.us.es/verifirma>

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	16/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM734BYJTG6iUGAUk10z/t4f07	PÁGINA	1/3



PROGRAMA DE LA ASIGNATURA  
"Empresa"

Doble Grado en Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Electrónica Industrial  
Departamento de Organización Industrial y Gestión Emp.II  
Escuela Politécnica Superior

**DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA**

<b>Titulación:</b>	Doble Grado en Ingeniería Eléctrica e Ingeniería Electrónica Industrial
<b>Año del plan de estudio:</b>	2010
<b>Centro:</b>	Escuela Politécnica Superior
<b>Asignatura:</b>	Empresa
<b>Código:</b>	2150007
<b>Tipo:</b>	Troncal/Formación básica
<b>Curso:</b>	1º
<b>Período de impartición:</b>	Cuatrimstral
<b>Ciclo:</b>	0
<b>Área:</b>	Organización de Empresas (Área responsable)
<b>Horas :</b>	150
<b>Créditos totales :</b>	6.0
<b>Departamento:</b>	Organización Industrial y Gestión Emp.II (Departamento responsable)
<b>Dirección física:</b>	CAMINO DESCUBRIMIENTOS, S/N.- ISLA CARTUJA, 41092, SEVILLA
<b>Dirección electrónica:</b>	

**OBJETIVOS Y COMPETENCIAS****Objetivos docentes específicos**

Aportar conocimientos básicos sobre la empresa y su entorno.  
Conocer aspectos básicos organizativos y de gestión en la empresa

**Competencias:****Competencias transversales/genéricas**

- G07-Capacidad de análisis y síntesis
- G03-Capacidad de organizar y planificar
- G01- Capacidad de Resolución de problemas
- G02- Capacidad para la Toma de decisiones
- G04-Capacidad para aplicar los conocimientos en la practica

FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	16/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM734BYJTG6iUGAUk10z/t4f07	PÁGINA	2/3

## Competencias específicas

E06-Conocimiento del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa  
Organización y gestión de empresas

## CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

BLOQUE 1: CONCEPTO DE EMPRESA  
BLOQUE 2: CONTABILIDAD  
BLOQUE 3: PROYECTOS DE INVERSIÓN  
BLOQUE 4: GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN

## ACTIVIDADES FORMATIVAS

Relación de actividades formativas del cuatrimestre

### Clases teóricas

---

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 45.0

### Competencias que desarrolla:

G07-Capacidad de análisis y síntesis  
G03-Capacidad de organizar y planificar  
G01- Capacidad de Resolución de problemas  
G02- Capacidad para la Toma de decisiones  
G04-Capacidad para aplicar los conocimientos en la practica

### Prácticas (otras)

---

Horas presenciales: 30.0

Horas no presenciales: 45.0

## SISTEMAS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

### EXAMEN Y/O TRABAJO

---

La evaluación estará basada en uno o varios de los siguientes sistemas: - Evaluación continua - Prácticas y trabajos - Exámenes -  
Cualquier otro específico de la materia El peso concreto de esos criterios se detallará por el profesor en el proyecto docente

Código:PFIRM734BYJTM6iUGAUk10z/t4f07. Permite la verificación de la integridad de este documento electrónico en la dirección: <a href="https://pfirma.us.es/verifirma">https://pfirma.us.es/verifirma</a>			
FIRMADO POR	REGINA NICAISE FITO	FECHA	16/05/2018
ID. FIRMA	PFIRM734BYJTM6iUGAUk10z/t4f07	PÁGINA	3/3