

Seguimiento de Títulos de Grado y Máster de la Escuela Politécnica Superior

(Convocatoria 17/18)

REUNIÓN MECANISMOS DE COORDINACIÓN DE TÍTULOS (COORDINACIÓN VERTICAL) 26 DE ABRIL DE 2018

Relación de acuerdos adoptados sobre el punto **1.- Autoinformes de Seguimientos Curso 2016/17 (Convocatoria 2017/18): Seguimiento Interno. Modalidad 2A.** Seguimiento tras la Renovación de la Acreditación:

Recomendaciones de la Renovación de la Acreditación.

Al informe de las Recomendaciones de la Renovación de Acreditación, se dará respuesta de la siguiente forma:

1.- Adecuación de las acciones llevadas a cabo para atender las Recomendaciones del Informe de Renovación de la Acreditación. Para desarrollar el informe, se propone su realización según el CAP. 6 (SGCT-US_V5): SISTEMA DE ANÁLISIS, MEJORA y SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES, en sus apartados:

- I. Analizar los resultados
- II. Incorporar evidencias: ficheros de análisis, informes,...
- III. Incluir comentarios sobre el seguimiento/Buenas Prácticas identificadas...
- IV. Identificar Puntos Fuertes/Puntos Débiles
- V. Incluir Propuestas de Mejora

2.- Eficacia de las acciones del Plan de Mejora

Opción A: Recomendación atendida y resuelta.

Recomendación ?	Nº Criterio ?
F. Informe	29-09-2016
Breve descripción al Tratamiento de la Recomendación	A.- Recomendación atendida y resuelta. Ver archivo adjunto.

Si se resuelve en un **PDF POR CADA RECOMENDACIÓN ATENDIDA Y RESUELTA**, se realizará la descripción de la recomendación atendida con gráficos, tablas, comentarios,...

Nota: se ha incorporado en LOGROS la opción de incorporar un PDF para cada Recomendación. Por consiguiente, lo más eficiente para incorporarlos, recomendación por recomendación o acción por acción atendida. Por consiguiente, es mejor guardar cada Recomendación y cada Acción de Mejora en un PDF distinto y, por ejemplo, denominarlo **R??-Titulación.PDF** si es una recomendación, o bien, **A?-???-2016.PDF**, si es una acción de mejora atendida del Plan de Mejora. Así será más fácil incorporar toda la documentación en LOGROS.

Si se resuelve por página web:

Recomendación ?	Nº Criterio ?
F. Informe	29-09-2016
Breve descripción al Tratamiento de la Recomendación	Recomendación atendida y resuelta. Consultar URL ...

Incorporar URL donde pruebe la evidencia de la recomendación atendida.

Opción B: Recomendación No atendida

En caso de no ser resuelta y/o atendida una Recomendación, ésta se incluirá en el Informe de Gestión de Recomendaciones/Modificaciones (Conv. 2017/18) en LOGROS, mediante una Acción de Mejora para atenderla según tabla:

Recomendación ?	Nº Criterio ?
F. Informe	29-09-2016
Breve descripción al Tratamiento de la Recomendación	ESTABLECER COMENTARIOS PARA EL TRATAMIENTO A REALIZAR
Temporalidad	
Definición de la Acción	
Responsable de la ejecución	
Recursos materiales necesarios	
Describa brevemente el procedimiento a seguir para el desarrollo de la acción	
Ficheros adjuntos	

Plan de Mejora

Si del Plan de Mejora 2015/16 aprobado en Junta de Centro de 27/04/2017, no fueron atendidas algunas Acciones/Recomendaciones, se desarrollarán en el Plan de Mejora 2016/17 (conv. 2017/18), así como **todas aquellas acciones de mejora propuestas como consecuencia del análisis de los indicadores (histórico desde 2010/11 hasta 2015/16), también se incluirán en el Plan de Mejora 2016/17.**

Para cumplimentar la Acción de Mejora, se desarrollará según la siguiente tabla:

Descripción de la Acción de Mejora	
Justificación	
Responsable	
Fecha inicio prevista	
Fecha fin prevista	
Observaciones	

Análisis de Indicadores

Como consecuencia del análisis de los resultados de los Procedimientos e Indicadores asociados por Titulación (histórico desde 2010/11 hasta 2015/16):

Por cada indicador:

Análisis y valoración	
-----------------------	--

Nota: Los indicadores Troncales requieren análisis obligatorio, en cambio el análisis de los indicadores auxiliares son opcionales. Los indicadores complementarios aportan mayor detalle a los troncales o a los auxiliares.

Por cada Procedimiento:

Fortalezas y Logros del Procedimiento	
Debilidades y Decisiones de mejora adoptadas en el Procedimiento	

Adjuntar archivo, si procede.

CALENDARIO PROPUESTO:

Del 14 al 18 de mayo: entrega de informes, comentarios, PDF's,...

Del 21 al 25 de mayo: revisión de entregas, incorporación en LOGROS y convocatoria para revisión y aprobación, si procede, en Comisión de Garantía de Calidad del Centro (CGCC)

Del 28 al 30 de mayo: Aprobación de los Informes y Planes de Mejora por Titulación, si procede, en Junta de Centro.

31 de mayo. Entrega del Seguimiento interno, Modalidad 2A, tras la Renovación de la Acreditación del curso 2016/17 basado en el Plan de Mejora.