

# CURSO COMUNICACIÓN EFECTIVA Y EMPLEO

**Fechas:** 17, 18, 22, 24, 25, 29 y 31 de mayo y 1 de junio de 2017

**Objetivos:** Entrenamiento de habilidades sociales que permitan el desarrollo de la comunicación efectiva en exposiciones orales para conseguir:

- perder miedo escénico
- argumentar sin sentirse intimidado
- adquirir confianza en situaciones difíciles e incómodas
- aprender técnicas de comunicación para el desarrollo de la actividad profesional

**Programa:** A través de metodología práctica e interactiva, los objetivos planteados se entrenan trabajando en tres líneas:

1. Trabajo Fin de Grado (para la correcta exposición y defensa).
2. Entrevista de trabajo (para entrevista laboral eficaz).
3. Adaptación al medio laboral (para relaciones eficientes con superiores, subordinados, clientes y proveedores).

**Nº de horas:** 32

**Plazas:** Limitadas (grupos reducidos)

**Horario:** 16:00-20:00h

**Lugar:** Instalaciones de la Escuela Politécnica Superior (c/ Virgen de África, 7)

**Requisitos / público al que va dirigido:** Alumnado de últimos cursos de grado / egresados que requieran realizar exposiciones orales

**Matrícula:** 50€ para alumnado de la EPS / 120€ resto de participantes (plazo de inscripción abierto hasta el 12 de mayo de 2017)

**Inscripciones:**

- Preinscripción, dudas y consultas contactando con [proditi-cursos@dte.us.es](mailto:proditi-cursos@dte.us.es)
- La matrícula se abonará en la cuenta Sabadell Atlántico: ES59 - 0081- 0265 - 9800 - 0139 – 6644 y se hará efectiva al enviar copia del abono a [proditi-cursos@dte.us.es](mailto:proditi-cursos@dte.us.es)

Más información en <http://www.proditi.us.es/cursos-de-capacitacion>